

Паспорт готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность (образовательной организации), расположенной на территории Тульской области, независимо от типа, ведомственной принадлежности и форм собственности, к 2022-2023 учебному году

составлен «01» августа 2022 года

Полное наименование организации:

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лутовская средняя общеобразовательная школа»

Юридический адрес организации:

301588, Тульская область, Воловский р-н, с. Лутово, д.1 а

Фактический адрес организации:

301588, Тульская область, Воловский р-н, с. Лутово, д.1 а

Адрес дошкольной группы

301588, Тульская область, Воловский р-н, п. Горный, ул. Зеленая, д.10

Бабынин Сергей Анатольевич, 8 953 197 43 00

**(фамилия, имя, отчество руководителя учреждения,
№ мобильного телефона)**

I. Общие сведения:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Лутовская средняя общеобразовательная школа»,
(полное наименование организации)
утверждён Постановлением администрации МО Воловский район
№ 129 от «08» февраля 2016 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «16» февраля 2016 г. № 016335, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;
- Дошкольная группа - от 16.12.2015 г. № 146254;

Свидетельство о государственной регистрации права от «26» марта 2013 г. 71-АГ № 714961 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);
- Дошкольная группа - от «31» октября 2014г. 71-АД №178891;

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы выдана «31» марта 2016 г., серия 71Л02 №0000286, регистрационный номер 0133/03063

министерством образования Тульской области,
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)
срок действия лицензии – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности (при наличии) выдано «06» мая 2016 г.,
министерством образования Тульской области,
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)
Серия 71А02 № 0000603, срок действия свидетельства
с «06» мая 2016 г. до «29» марта 2025 года.

2. План подготовки организации к новому учебному году - _____
разработан _____ и согласован в установленном порядке.
(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 2 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на - мест.

4. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.
(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы
(оборудованы не оборудованы)
техническими средствами без барьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
Основные недостатки: _____;
_____;

5. Состояние земельного участка закреплённого за организацией - удовлетворительное;
(удовлетворительное, неудовлетворительное)
общая площадь участков - 6351 (школа - 3978 / дошкольная группа - 2373)
кв.м.;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются.
(имеются (не имеются),
их состояние и соответствие санитарным требованиям - техническое состояние удовлетворительное, соответствуют санитарным требованиям.
Основные недостатки: _____;
_____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются.
(имеются (не имеются))
их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности - мини стадион, соответствуют требованиям безопасности.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются
(соблюдаются, не соблюдаются)
Основные недостатки: _____;
_____.

6. Медицинское обслуживание в организации
_____ организовано _____;

(организовано, не организовано)

1) медицинское обеспечение осуществляется _____
(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве 1 человек;

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от «01» декабря
2015 г, 71 № 000842, регистрационный номер ЛО-71-01-001282;

Основные недостатки: _____

7. Питание обучающихся - _____ организовано _____;

(организовано, не организовано)

Основные недостатки: _____

санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и
технологических цехов и участков соответствуют санитарным нормам.
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____

8. Транспортное обеспечение организации - организовано, _____;

(организовано, не организовано)

1) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий
- не имеется _____;

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) транспортных средств
не имеется _____, количество - _____ единиц.

(имеется, не имеется)

9. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической
защищенности организации _____ выполнены _____;

(выполнены, не выполнены)

1) охрана объектов организации осуществляется
сторожами школы

(указать способ охраны – вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе 7 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется
сотрудниками в составе 1 человека. Договоры по оказанию охранных
услуг заключены:

_____ ;
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг,
№ и дата договора)

2) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба организована.
(организована, не организована)

3) выполненные мероприятия по обеспечению требований к
антитеррористической защищенности объектов (территорий),
предусмотренные актом обследования и категорирования объекта
образовательного учреждения (особым мнением) паспорта безопасности
_____ ;

4) невыполненные мероприятия по обеспечению требований к
антитеррористической защищенности объектов (территорий),
предусмотренные актом обследования и категорирования объекта
образовательного учреждения (особым мнением) паспорта безопасности:

Паспорт безопасности организации от «19» ноября 2019 года оформлен.

10. Обеспечение пожарной безопасности организации _____
соответствует _____ нормативным требованиям:
(соответствует, не соответствует)

1) Органами федерального государственного пожарного надзора в 2022
году проверка состояния пожарной безопасности _____ не проводилась _____,
(проводилась, не проводилась)

_____ ;
(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки _____
и предписания _____ ;

2) требования пожарной безопасности
_____ выполняются _____ ;
(выполняются, не выполняются)

3) системой пожарной сигнализации объекты организации

оборудованы

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена пожарная сигнализация «Гранит-16»,

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая автоматическую подачу звукового сигнала

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;

(исправном, неисправном)

4) здания и объекты организации системами противодымной защиты

не оборудованы

(оборудованы, не оборудованы)

5) система передачи извещений о пожаре

обеспечивает

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

б) система противопожарной защиты и эвакуации

обеспечивает

защиту людей и имущества

(обеспечивает, не обеспечивает)

от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов

обеспечивает

беспрепятственную эвакуацию

(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации

разработаны

(разработаны, не разработаны).

Ответственные за

противопожарное

состояние

помещений

назначены

(назначены, не назначены).

7) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась

(проводилась, не проводилась)

Вывод на основании технического отчёта от «24» 06 2022 года,

проверка проведена ООО «Элист», акт № 425 от 03.06.22 г., соответствует

(наименование организации, проводившей проверку) (соответствует (не соответствует) нормам)

8) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре

организовано

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: не выявлены

Декларация пожарной безопасности организации № 70 616 455 ТО 00135 от « 17 » мая 2021 г. оформлена.

-дошкольная группа № 70 616 455 ТО 00136 от « 17 » мая 2021 г. оформлена.

11. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентралью,

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние удовлетворительное.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы

проведена,

(проведена, не проведена)

акты (школа, дошкольная группа) от 25.07.2022 г. ООО «УК Воловское».
(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

12. Водоснабжение образовательной организации осуществляется - холодное водоснабжение, МКУ «Воловская служба сервиса», муниципальный контракт № 2022/01-08 от 31.01.2022 г.

13. Газоснабжение образовательной организации - нет.

14. Канализация - имеется, МКУ «Воловская служба сервиса», муниципальный контракт № 2022/01-08 от 31.01.2022 г.

II. Объемы выполненных работ по подготовке к новому учебному году

№ п/п	Виды выполненных работ	Объем	Стоимость работ, тыс. руб.	Дата выполнения
	Здание школы:			
1	Замена светильников	8 шт.	8	июнь 2022
	Здание дошкольной группы:			
2	Ремонт системы канализации			июнь 2022

III. Результаты проверки готовности объекта комиссии

Комиссией в составе:

Председатель комиссии:

- заместитель главы администрации муниципального образования Воловский район Пантюшин Николай Николаевич ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

- председатель комитета образования, заместитель председателя комиссии Тришина Наталья Владимировна ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

- начальник хозяйственного отдела муниципального казенного учреждения «Воловский центр обеспечения деятельности системы образования», секретарь комиссии Куракина Надежда Васильевна ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

- представитель ОП «Воловское» МО МВД РФ «Богородицкий» (по согласованию) ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

- представитель Богородицкого ОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Тульской области» (по согласованию) ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

- сотрудник отделения ГИБДД МОМВД России «Богородицкий» ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена приемка готовности к новому 2022-2023 учебному году муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Лутовская средняя общеобразовательная школа»

(полное наименование организации)

готова
(готова, не готова)

Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки
1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:



Н.Н. Пантюшин

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

Н.В. Тришина

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Н.В. Куракина

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)